

Број:  
Датум:18.11.2016.од.  
Ужице

На основу члана 79 став 2. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 15/2016) и Одлуке Скупштине града Ужица о усаглашавању Одлуке о усклађивању пословања Јавног предузећа "Дирекција за изградњу" Ужице са Законом о јавним предузећима I број 023-177/16 од 17.11.2016.године, Надзорни одбор Јавног предузећа за саобраћај,урбанизам,управљање путевима и развој "Ужице развој" Ужице на седници одржаној 18.11.2016.године ,донео је

## СТАТУТ

### ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА "УЖИЦЕ РАЗВОЈ" УЖИЦЕ

#### ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

##### Члан 1.

Јавно предузеће "Ужице развој" Ужице ( у даљем тексту: Предузеће) основано је и послује ради трајног пружања:

- услуга градског и приградског превоза путника аутобусима на територији града Ужица као и обезбеђивања пријема и отпреме путника на аутобуској станици и стајалиштима у јавној својини града Ужица, као и саобраћајним објектима који се користе у тим врстама превоза

-управљања јавним путевима у смислу вршења јавних овлашћења:заштита јавног пута,вршење инвеститорске функције на изградњи и реконструкцији јавног пута;организовање и обављање стручних послова на изградњи,реконструкцији, одржавању и заштити јавног пута ;организовању и обављању стручног надзора над изградњом,реконструкцијом,одржавањем и заштитом јавног пута;означавањем јавног пута и вођења евиденције о јавним путевима и о саобраћајно-техничким подацима за те путеве

-архитектонских и инжињерских услуга, пројектовања,израде планова,надзора над изградњом грађевина чији је инвеститор град Ужице

-прикупљања података потребних за израду и утврђивање стамбене политике града Ужица и активно учествовање у изради Стамбене стратегије града Ужица

-израде програма за реализацију стамбене политике дефинисане Стамбеном стратегијом града Ужица

-управљања пројектима изградње станова за социјално становање за издавање у закуп на одређено време, без могућности откупа или куповине, односно без могућности стицања својине путем куповине

-управљања изградњом станова за продају под непрофитним условима и уговарање продаје тих станова

-израде програма за реализацију стамбене политике на нивоу града Ужица

-управљања у вези са коришћењем и одржавањем станова који се издају у закуп (наплата закупнине,отплата кредита према зајмодавцима,организовање послова одржавања станова и друго)

-обављања послова који се односе на избор станова за социјално становање, уговарања закупа и куповине станова,наплате закупнине, у сарадњи са институцијама социјалне заштите и органима града Ужица

-развој нових програма финансирања социјалног становања и подстицање партнерског односа између јавног и приватног сектора у области социјалног становања

-старање да се најмање 10% станова намењених за социјално становање буде изграђено у складу са стандардима приступачности објеката од јавног интереса прописаних прописима који уређују област изградње и планирања

-обављање и других послова у области становања од значаја за град Ужице, у складу са законом и одлуком оснивача

2. Развоја и унапређивања делатности из тачке 1.овог члана.

3. Стицања добити.

4. Остваривања другог законом утврђеног интереса.

## **Члан 2.**

Предузеће послује средствима у јавној својини Града Ужица и другим облицима својине.Предузеће одговара за своје обавезе у правном промету целокупном својом имовином(потпуна одговорност).

## **ФИРМА , СЕДИШТЕ И УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА**

### **Члан 3 .**

Предузеће послује под фирмом: Јавно предузеће за саобраћај,урбанизам,управљање путевима и развој "Ужице развој" Ужице.

Скраћена ознака фирме је: Јавно предузеће "Ужице развој" Ужице.

Седиште предузећа је у Ужицу ,улица Вуколе Дабића број: 1.

Одлуку о промени седишта и фирме Предузећа доноси Надзорни одбор, уз сагласност оснивача.

### **Члан 4.**

Предузеће има свој печат, штампил и заштитни знак који означава делатност Предузећа. Печат предузећа је округлог облика и садржи пуно пословно име и седиште Јавног предузећа"Ужице развој" са потпуном одговорношћу Ужице, са заштитним знаком у средини.

Штамбилъ Предузећа је у облику правоугаоника са текстом Јавно предузеће “Ужице развој” са п.о., са местом за број и датум-Ужице.

Јавно предузеће “Ужице развој” Ужице има свој знак који садржи назив и седиште Јавног предузећа “Ужице развој” Ужице

Текст печата и штамбилъа Предузећа исписан је на српском језику, ћириличним писмом.

#### **Члан 5.**

Предузеће доноси акт о унутрашњој организацији и акт о систематизацији радних места, уз сагласност надлежног органа оснивача.

Успостављање унутрашње организације Предузећа заснива се на начелима: ефикасности, рационалности, успешности у обављању делатности од општег интереса.

#### **Члан 6.**

Предузеће заступа и представља директор предузећа.

Директор има сва овлашћења у правном промету у оквиру делатности Предузећа уписаних у регистар привредних субјеката.

#### **Члан 7.**

Своје овлашћење за заступање Предузећа директор Предузећа може пренети на друге запослене у Предузећу путем писаног пуномоћја, којим се утврђују границе овлашћења за заступање.

Овлашћени запослени за заступање Предузећа не може дати пуномоћје другом запосленом у предузећу.

#### **Члан 8.**

Директора у случају одсутности замењује запослени у предузећу са посебним овлашћењима и одговорностима, кога овласти Надзорни одбор на предлог директора.

### **ДЕЛАТНОСТ ПРЕДУЗЕЋА**

#### **Члан 9.**

Претежна делатност Предузећа је:

- 49.31 Градски и приградски копнени превоз путника

#### **Члан 10.**

Делатност Предузећа од општег интереса је:

- 49.31 Градски и приградски копнени превоз путника

## Члан 11.

Осим наведене делатности од општег интереса наведене у члану 10. овог Статута, Предузеће обавља и друге делатности, односно послове у складу са Законом и то:

- 52.21.Услужна делатност у копненом саобраћају
- 52.29 Остале пратеће делатности у саобраћају
- 42.11.Изградња путева и аутопутева
- 71.11 Архитектонска делатност
- 42.99 Изградња осталих непоменутих грађевина
- 71.12 Инжењерске делатности и техничко саветовање
- 43.11 Рушење објеката
- 81.30 Услуге уређења и одржавања околине
- 73.20 Истраживање тржишта испитивање јавног мњења
- 70.21 Делатност комуникације и односа са јавношћу
- 70.22 Консултантске активности у вези са пословањем и осталим управљањем
- 69.20 Рачуноводствени,књиговодствени и ревизорски послови;пореско саветовање
- 69.10 Правни послови
- 68.31 Делатност агенција за некретнине
- 68.10 Куповина и продаја властитих некретнина
- 68.20 Издајмљивање властитих или издајмљених некретнина и управљање њима
- 82.11 Комбиноване канцеларијско-административне услуге
- 74.90 Остале стручне,научне и техничке делатности
- 64.99 Остале непоменуте финансијске услуге, осим осигурања и пензијских фондова
- 64.91 Финансијски лизинг
- 41.10 Разрада грађевинских пројеката
- 41.20 Изградња стамбених и нестамбених зграда
- 71.20 Техничко испитивање и анализе
- 64.30 Поверенички фондови (трастови), инвестициони фондови и слични финансијски ентитети
- 70.22 Консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем
- 73.12 Медијско представљање

Обављање делатности, из овог члана Статута, које нису у оквиру делатности од општег интереса, не сме довести у питање стално и квалитетно обављање делатности од општег интереса из члана 10. Статута.

За делатности из овог члана Статута Предузеће је обавезно да организује посебну књиговодствену евиденцију о резултату пословања.

За промену делатности Предузећа потребна је сагласност оснивача.

## ИМОВИНА ПРЕДУЗЕЋА

### Члан 12.

Имовину предузећа чини право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права која су евидентирана у

пословним књигама Предузећа на дан 18.11.2016..године, укључујући и право коришћења добара у јавној својини Града Ужица, односно добара од општег интереса.

Предузеће може да стиче имовину у складу са законом

### **Члан 13.**

Предузеће за обављање делатности може користити средства у јавној и другим облицима својине, у складу са законом, одлуком оснивача и посебним уговором којим се регулишу међусобни односи, права и обавезе Предузећа са једне стране и града Ужица као оснивача са друге стране.

### **Члан 14.**

Укупна вредност, уписаног и уплаћеног, капитала износи 2.010.136,12 динара, на дан 18.11.2016. године.

### **Члан 15.**

Предузеће не може располагати имовином без претходне сагласности оснивача.

Располагање имовином у смислу става 1. овог члана је прибављање, размена, изградња објеката, отуђење, давање на коришћење, односно у закуп, као и стављање хипотеке.

Предузеће може прибављати и отуђивати, без претходне сагласности оснивача, покретну имовину мање вредности до највише вредности јавне набавке мале вредности, у смислу Закона о јавним набавкама.

Права оснивача из овог члана врши Скупштина Града Ужица.

## **ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА И ОСНИВАЧА**

### **Члан 16.**

Предузеће је дужно да делатност од општег интереса за које је основано обавља на начин којим се обезбеђује стално, континуирано и квалитетно пружање услуга грађанима и другим субјектима.

У случају поремећаја или прекида у пружању услуга, услед више силе или других узрока које Предузеће није могло да предвиди нити спречи, уз обавезу да одмах предузме мере за отклањање узрока поремећаја, односно прекида или на други начин обезбеђења пружања услуга, Предузеће је обавезно да истовремено о томе обавести оснивача.

У случају поремећаја у пословању Предузећа, Скупштина Града Ужица и Градско веће предузимају мере одређене законом, којима ће обезбедити услове за несметано функционисање Предузећа и обављање делатности за које је основано.

## **ОРГАНИ ПРЕДУЗЕЋА**

### **Члан 17.**

Органи Предузећа су Надзорни одбор и директор.

### **Надзорни одбор**

#### **Члан 18.**

Надзорни одбор има три члана, од којих је један председник.

Председника и чланове Надзорног одбора Предузећа, од којих је један члан из реда запослених, именује Скупштина града, на период од четири године, под условима, на начин и по поступку утврђеним законом, Статутом града и Одлуком о усклађивању пословања.

Члан Надзорног одбора из реда запослених предлаже се на начин и по поступку који је утврђен Статутом Предузећа.

#### **Члан 19.**

За председника и члана Надзорног одбора Предузећа именује се лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Предузећа;
- 5) да познаје област корпоративног управљања или област финансија;
- 6) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 7) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
  - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
  - обавезно психијатријско лечење на слободи;
  - обавезно лечење наркомана;
  - обавезно лечење алкохоличара;
  - забрана вршења позива, делатности и дужности.

Председник и чланови надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања, у складу са Програмом за додатно стручно усавршавање који утврђује Влада.

#### **Члан 20.**

Представник запослених у Надзорном одбору мора испуњавати услове из члана 32. Статута, као и додатна два услова:

- 1) да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја предузећа у последњих пет година и
- 2) да није члан политичке странке.

### **Члан 21.**

Надзорни одбор, директор и извршни директори не могу предлагати представника запослених у Надзорном одбору.

### **Члан 22.**

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем.

Председник и чланови Надзорног одбора разрешавају се пре истека периода на који су именовани, уколико:

- 1) Предузеће не достави годишњи, односно трогодишњи програм пословања у роковима прописаним законом;
- 2) Надзорни одбор пропусти да предузме неопходне мере пред надлежним органима у случају постојања основане сумње да одговорно лице јавног предузећа делује на штету јавног предузећа несавесним понашањем или на други начин;
- 3) се утврди да делује на штету Предузећа несавесним понашањем или на други начин;
- 4) у току трајања мандата буде осуђен на условну или безусловну казну затвора.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

### **Члан 23.**

Надзорни одбор:

- 1) доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење;
- 2) доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања Предузећа, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1) овог члана;
- 3) усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања;
- 4) усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности;
- 5) усваја финансијске извештаје;
- 6) доноси Статут Предузећа;
- 7) надзире рад директора;
- 8) успоставља, одобрава и прати рачуноводство, унутрашњу контролу, финансијске извештаје и политику управљања ризицима;
- 9) доноси одлуку о расподели добити Предузећа, односно начину покрића губитка;
- 10) доноси инвестиционе програме и критеријуме за инвестициона улагања;
- 11) даје сагласност директору за предузимање послова или радњи у складу са овим законом, статутом и одлуком оснивача;

- 12) доноси одлуку о давању или одузимању прокуре;
  - 13) закључује уговор о раду са директором, у складу са законом којим се уређују радни односи;
  - 14) доноси одлуку о располагању средствима у јавној својини која су пренета у својину Предузећа, велике вредности, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, утврђених оснивачким актом;
  - 15) доноси одлуку о висини цена услуга;
  - 16) одлучује о улагању капитала Предузећа;
  - 17) одлучује о статусним променама Предузећа;
  - 18) одлучује о оснивању зависних друштава капитала;
  - 19) одлучује о смањењу и повећању капитала Предузећа;
  - 20) одлучује о издавању, продаји и куповини удела, као и продаји удела у Предузећу или куповини удела или акција у другом предузећу, односно привредном друштву;
  - 21) доноси акт о исплати стимулације директора и извршног директора;
  - 22) врши друге послове у складу са законом, овом одлуком и Статутом.
- Одлуке из става 1. тач. 1), 2), 6), 9), 14), 15), 19), и 20) овог члана Надзорни одбор доноси уз сагласност Скупштине града.
- Одлуке из става 1. тач. 16), 17) и 18) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Скупштине града.
- Одлуке из става 1. тач. 21) овог члана Надзорни одбор доноси уз претходну сагласност Градског већа.

#### **Члан 24.**

Надзорни одбор одлучује већином гласова својих чланова.

Надзорни одбор не може пренети право на одлучивање о питањима из свог делокруга на директора или другог запосленог у Предузећу.

#### **Члан 25.**

Председник и чланови Надзорног одбора Предузећа имају право на одговарајућу накнаду за рад у надзорном одбору.

Висина накнаде из става 1. овог члана, утврђује се у складу са подзаконским актима.

#### **Члан 26.**

Чланови Надзорног одбора одговорни су за штету проузроковану одлуком директора ако су за ту одлуку знали или морали знати, а о томе нису обавестили оснивача.

#### **Члан 27.**

Скупштина града Ужица може разрешити члана Надзорног одбора, пре истека мандата, ако се утврди одговорност из члана 39. овог Статута, по сопственој иницијативи или на захтев Надзорног одбора.

#### **Члан 28.**

Начин рада и одлучивања на седницама Надзорног одбора, ближе се регулишу



## Директор

### Члан 29.

Директора Предузећа именује Скупштина града Ужица на период од 4 (четири) године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Директор Предузећа заснива радни однос на одређено време.

Директор Предузећа је функционер који обавља јавну функцију.

Директор не може имати заменика.

### Члан 30.

Директор Предузећа:

- 1) представља и заступа Предузеће;
- 2) организује и руководи процесом рада;
- 3) води пословање Предузећа;
- 4) одговара за законитост рада Предузећа, за реализацију одлука и других аката Скупштине града, градоначелника и Градског већа;
- 5) предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја Предузећа и одговоран је за њихово спровођење;
- 6) предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања Предузећа и одговоран је за његово спровођење;
- 7) предлаже финансијске извештаје;
- 8) предлаже доношење посебног програма коришћења средстава из буџета града (субвенције, гаранције или коришћење других средстава);
- 9) извршава одлуке Надзорног одбора;
- 10) бира извршне директоре;
- 11) бира представнике Предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Предузеће, по претходно прибављеној сагласности Градског већа;
- 12) закључује уговоре о раду са извршним директорима, у складу са законом којим се уређују радни односи;
- 13) доноси акт о систематизацији;
- 14) предлаже Надзорном одбору доношење акта о исплати стимулације извршним директорима;
- 15) предлаже Надзорном одбору доношење одлука и других аката из делокруга директора;
- 16) одлучује о појединачним правима, обавезама и одговорностима запослених у складу са законом, Правилником о раду Предузећа и Статутом Предузећа;
- 17) врши друге послове одређене законом, Одлуком о усклађивању пословања и Статутом Предузећа.

### Члан 31.

За директора Предузећа, може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Предузећа;
- 5) да познаје област корпоративног управљања;
- 6) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 7) да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- 8) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;
- 9) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
  - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
  - обавезно психијатријско лечење на слободи;
  - обавезно лечење наркомана;
  - обавезно лечење алкохоличара;
  - забрана вршења позива, делатности и дужности.

Услови за именовање директора из става 1. овог члана прописани су законом, а Статутом Предузећа могу бити одређени и други услови које лице мора да испуни да би било именовано за директора предузећа.

### **Члан 32.**

Директор може бирати извршне директоре за вођење послова из одређених области од значаја за успешно функционисање Предузећа.

Извршни директор за свој рад одговара директору.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му је одредио директор, у складу са Одлуком о усклађивању пословања и Статутом Предузећа.

Извршни директор не може имати заменика.

Извршни директор мора бити у радном односу у Предузећу.

### **Члан 33.**

За извршног директора Предузећа бира се лице које испуњава услове:

- 1) да је пунолетно и пословно способно;
- 2) да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама из научне области-грађевински, архитектонски, саобраћајни, машински, електротехнички, правни или економски
- 3) да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- 4) да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- 5) да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци;

б) да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи;
- обавезно психијатријско лечење на слободи;
- обавезно лечење наркомана;
- обавезно лечење алкохоличара;
- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Поред услова из става 1. овог члана, лице које се бира за извршног директора мора имати три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Предузећу. Предузеће има два извршна директора

#### **Члан 34.**

Директор и извршни директор имају право на зараду, а могу имати и право на стимулацију, у складу са подзаконским актом.

Одлуку о исплати зараде и стимулације директора и извршних директора доноси Надзорни одбор, уз сагласност Градског већа.

Одлука о исплати стимулације извршних директора доноси се на предлог директора.

#### **Члан 35.**

Директор Предузећа именује се након спроведеног јавног конкурса, у складу са законом, подзаконским актима, Статутом града и Одлуком о усклађивању пословања.

Јавни конкурс спроводи Комисија за спровођење конкурса за избор директора.

Комисија јединице локалне самоуправе има пет чланова, од којих је један председник.

Комисију из става 3. овог члана образује Скупштина града.

Председник и чланови комисије не могу бити народни посланици, посланици у скупштини аутономне покрајине, одборници у Скупштини града Ужица, као ни изабрана, именована и постављена лица у органима Града.

#### **Члан 36.**

Одлуку о спровођењу јавног конкурса за избор директора Предузећа доноси Скупштина града, на предлог Градског већа.

Иницијативу за доношење одлуке из става 1. овог члана може покренути и Надзорни одбор Предузећа, преко Градске управе.

Градска управа доставља Градском већу текст огласа о јавном конкурсима.

Оглас о јавном конкурсима садржи нарочито: податке о Предузећу, пословима, условима за именовање директора Предузећа, месту рада, стручној оспособљености, знањима и вештинама које се оцењују у изборном поступку и начину њихове провере, року у коме се подносе пријаве, податке о лицу задуженом за давање обавештења о јавном конкурсима, адресу на коју се пријаве подносе, као и податке о доказима који се прилажу уз пријаву.

Оглас о јавном конкурсима за избор директора Предузећа објављује се у "Службеном гласнику Републике Србије, у Службеном листу града Ужица, у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, као и на интернет страници града Ужица.

Рок за објављивање огласа из става 4. овог члана у Службеном гласнику Републике Србије не може бити дужи од осам дана од дана доношења одлуке о спровођењу јавног конкурса за избор директора Предузећа.

Пријава на јавни конкурс за избор директора Предузећа подноси се у року од 30 дана од дана објављивања јавног конкурса у Службеном гласнику Републике Србије

Неблаговремене, неразумљиве и пријаве уз које нису приложени сви потребни докази, Комисија одбацује закључком против кога није допуштена посебна жалба.

#### **Члан 37.**

Решење о именовану директора је коначно.

Решење о именовану директора Предузећа, са образложењем, објављује се у 'Службеном гласнику РС', Службеном листу града Ужица и на интернет страници града Ужица.

#### **Члан 38.**

Именовани кандидат дужан је да ступи на функцију у року од осам дана од дана објављивања решења о именовану у Службеном гласнику Републике Србије.

Рок из става 1. овог члана, из нарочито оправданих разлога, може се продужити за још осам дана.

#### **Члан 39.**

Мандат директора престаје истеком периода на који је именован, оставком или разрешењем.

Поступак за именовање директора покреће се шест месеци пре истека периода на који је именован, односно у року од 30 дана од дана подношења оставке или разрешења.

#### **Члан 40.**

Оставка директора се у писаној форми подноси Скупштини града.

#### **Члан 41.**

Предлог за разрешење директора Предузећа, подноси Градско веће.

Предлог из става 1. овог члана може поднети и Надзорни одбор Предузећа, преко Градског већа.

Предлог за разрешење мора бити образложен, са прецизно наведеним разлозима због којих се предлаже разрешење и доставља се директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже разрешење.

Пошто директору пружи прилику да се изјасни о постојању разлога за разрешење и утврди потребне чињенице, Градско веће предлаже Скупштини града доношење одговарајућег решења.

Против решења о разрешењу жалба није допуштена, али се може водити управни спор.

#### **Члан 42.**

Скупштина града разрешава или може разрешити директора Предузећа под условима предвиђеним законом.

### **Члан 43.**

Уколико у току трајања мандата против директора буде потврђена оптужница, Скупштина града доноси решење о суспензији директора Предузећа.  
Суспензија траје док се поступак правноснажно не оконча.

### **Члан 44.**

Скупштина града може именовати вршиоца дужности директора до именовања директора Предузећа по спроведеном јавном конкурсима или у случају суспензије директора.

Период обављања функције вршиоца дужности директора не може бити дужи од једне године.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора.

Вршилац дужности директора мора испуњавати услове за именовање директора Предузећа из члана 44. Статута.

Вршилац дужности има сва права, обавезе и овлашћења која има директор Предузећа.

## **ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОСЛОВАЊЕ ПРЕДУЗЕЋА**

### **Члан 45.**

Чланови Надзорног одбора за свој рад одговорни су оснивачу.

Чланови Надзорног одбора одговарају солидарно за штету коју својом одлуком проузрокује Предузећу или другом субјекту, ако је та одлука донесена грубом непажњом или са намером да се штета проузрокује.

Члан Надзорног одбора не сноси одговорност ако издвоји своје мишљење у записник.

Директор Предузећа одговоран је за резултате пословања и законитост рада Предузећа и за свој рад одговара Надзорном одбору предузећа и оснивачу.

Директор одговара за штету нанету несавесним пословањем и прекорачењем овлашћења .

### **Члан 46.**

Појединачни акт које доносе органи и овлашћени запослени морају бити у сагласности са законом, Статутом и другим актима Предузећа, Статутом и одлукама оснивача.

## **УЧЕШЋЕ ЗАПОСЛЕНИХ У УПРАВЉАЊУ**

### **Члан 47.**

Запослени у предузећу учествују у управљању преко својих представника у органима Предузећа.

#### **Члан 48.**

У Предузећу се по потреби могу образовати комисије и радна тела, за рад на појединим питањима из делокруга делатности Предузећа.

### **ПОСЛОВНА ТАЈНА**

#### **Члан 49.**

Пословном тајном сматрају се подаци утврђени одлуком Надзорног одбора и директора, чије би саопштавање неовлашћеном лицу било противно пословању Предузећа и штетило његовом пословном угледу и интересима.

Као пословна тајна не могу се утврдити подаци који су по закону јавни или подаци о кршењу закона, добрих пословних обичаја и начела пословног морала.

О одлуци из става 1. овог члана обавештавају се оснивач, чланови органа Предузећа и запослени

#### **Члан 50.**

Пословном тајном сматрају се исправе и подаци чије би саопштавање неовлашћеном лицу, због њихове природе и значаја било противно интересима Предузећа.

### **САРАДЊА ОРГАНА ПРЕДУЗЕЋА СА СИНДИКАТОМ**

#### **Члан 51.**

Органи Предузећа дужни су да омогуће деловање организације синдиката у складу са њеном улогом и задацима, на начин утврђен законом и Колективним уговором, односно општим актом Предузећа.

Органи Предузећа су дужни да:

- размотри и заузме ставове о покренутим иницијативама, захтевима и предлозима синдиката од значаја за материјални, економски и социјални положај запослених,
- обавештава синдикат о питањима која су од битног значаја за материјални и социјални положај запослених и да доставља позиве са материјалима ради присуствовања седницама на којима се разматрају његова мишљења, предлози, иницијативе и захтеви,
- омогући запосленима учешће у органима управљања Предузећа у складу са Законом и актима оснивача

#### **Члан 52.**

Репрезентативним синдикатима се по правилу достављају позиви са материјалом за седнице Надзорног одбора када се расправљају питања од значаја за економски и социјални положај запослених, као и ослуге Управног одбора о тим питањима.

#### **Члан 53.**

Запослени у Предузећу остварују право на штрајк у складу са законом којим се уређују услови за организовање штрајка, колективним уговором и актом оснивача о минимуму процеса рада.

### **ИНФОРМИСАЊЕ ГРАЂАНА, КОРИСНИКА УСЛУГА И ЗАПОСЛЕНИХ**

#### **Члан 54.**

Предузеће је обавезно да благовремено, истинито и потпуно информише грађане и кориснике услуга о свом раду, пословању и развојним програмим, а посебно о сметњама и прекидима у пружању услуга из своје делатности које су настале, или ће настати, у вршењу наведених услуга.

Обавештавање се врши преко средстава јавног информисања или на други погодан начин.

#### **Члан 55.**

Органи Предузеће дужни су да обезбеде јавност рада и редовно, благовремено, потпуно и истинито информисање запослених о свом раду и пословању Предузећа, а нарочито о развојним плановима и њиховом утицају на економски и социјални положај запослених, кретању и променама зарада, заштити и безбедности на раду и мерама за побољшање услова рада, расподела добити, статусним променама, и промени облика предузећа.

Обавештавање запослених Предузећа остварује се објављивањем информација на огласној табли Предузећа, путем службених саопштења, радних састанака и на други погодан начин.

### **ЗАШТИТА И УНАПРЕЂЕЊЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

#### **Члан 56.**

Предузеће је дужно да спроводи мере и унапређује безбедност и здравље на раду, безбедност имовине и заштите и унапређење радне и животне средине, у складу са законом.

Предузеће је дужно да у обављању своје делатности обезбеди: рационално коришћење природних богатстава; урачунавање трошкова заштите животне средине у оквиру инвестиционих и производних трошкова, примену прописа, односно предузимање мера заштите животне средине, у складу са законом.

## **ОПШТИ АКТИ ПРЕДУЗЕЋА**

### **Члан 57.**

Статут је основни општи акт Предузећа.

Поред Статута у Предузећу се доносе и следећа општа акта:

- Пословник о раду Надзорног одбора,
- Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова и задатака
- Правилник о раду
- Правилник о архивском пословању
- Правилник о рачуноводству

Поред опшних аката из става 1. овог члана у Предузећу доносе се и друга општа акта у складу са законом.

Општа акта у Предузећу доноси Надзорни одбор Предузећа самостално или уз сагласност Скупштине града, односно Градског већа, у складу са члановима 23., 24. и 25. овог Статута.

### **Члан 58.**

Општа акта Предузећа не могу бити у супротности са законом и овим Статутом. Измене и допуне опшних аката врше се по поступку за њихово доношење.

### **Члан 59.**

Општа акта ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Предузећа.

Изузетно, надлежни орган може одлучити, при доношењу општег акта, да исти ступа на снагу даном њиховог доношења, када за то постоје оправдани разлози.

### **Члан 60.**

Општа аката не могу имати ретроактивно дејство, осим у случајевима предвиђеним законом.

### **Члан 61.**

Тумачење нормативног акта даје орган који га усваја.



## **ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**

### **Члан 62.**

Овај Статут се објављује у Службеном листу града Ужица по добијеној сагласности од стране оснивача и ступа на правну снагу 01.12.2016.године.

### **Члан 63.**

Даном ступања на правну снагу овог Статута престаје да важи Статут Предузећа усвојен на седници Управног одбора Предузећа број.07-323 од 29.04.2013. године

### **Члан 64.**

Друге опште акте Предузећа, органи предузећа су дужни да ускладе са овим Статутом, у року од 30 дана од дана ступања на правну снагу овог Статута.

**НАДЗОРНИ ОДБОР**  
**Председник**

---

**Жарко Радосављевић**